

BAU-ZERT e.V.

Bürokaufmann, Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) in Teilzeit

Wir sind der führende Überwachungs- und Zertifizierungsverband für mineralische Baustoffe im Norden und Osten Deutschlands mit Standorten in Berlin und nahe Hannover. Zu unseren Mitgliedern gehören Unternehmen aus den Bereichen Gesteinsbaustoffe, Transportbeton und Mörtel, Betonbauteile und Recycling. Daneben überwachen wir in unserem Verbandsgebiet auch Bauunternehmen bei der Verarbeitung von Beton sowie Einpressmörtel für Spannbetonbauteile auf der Baustelle.

Zur Verstärkung unseres Teams in Berlin-Bohnsdorf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine kompetente Person für das Büromanagement sowie zur Sachbearbeitung der Güteüberwachung Betonbauteile.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung der Geschäftsleitung
- Eigenverantwortliche organisatorische Tätigkeit im Bereich der Güteüberwachung von Betonbauteilen als Schnittstelle zwischen Kunden, Mitgliedern und Überwachungsbeauftragten (Dokumentenlenkung, Datenbankpflege, Korrespondenz, Rechnungsversand)
- Proaktive Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit in den Bereichen Webseiten-Betreuung, einschließlich Aktivitäten in Sozialen Medien

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung, alternativ betriebswirtschaftlicher/ technischer Studiengang
- Selbständige, strukturierte Arbeitsweise und organisatorische Fähigkeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Erfahrungen in der Betreuung von Webseiten und der Arbeit mit sozialen Netzwerken sind wünschenswert
- Diskretion und Loyalität
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Berufserfahrung ist wünschenswert aber keine Voraussetzung

Unser Angebot:

- Sicherer Arbeitsplatz mit einem unbefristeten Anstellungsvertrag
- Gute Verkehrsanbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln, kostenfreier Parkplatz
- Möglichkeit zur persönlichen Weiterbildung
- Die Entfaltung Ihrer persönlichen Stärken in einem dynamischen Umfeld
- Eine attraktive und vielseitige Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung
- Kaffee- und Getränkeflatrate

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Ihren Gehaltsvorstellungen und dem möglichen Eintrittstermin senden Sie bitte per E-Mail oder auf Papier an die folgende Anschrift:

BAU-ZERT e.V.

Dr.-Ing. Stefan Seyffert

Paradiesstraße 208

12526 Berlin

seyffert@bauzert.de